

**APPROVED
УТВЕРЖДЕНО**

**1st of December 2021
1 декабря 2021 года**

Director / Директор

Ezhova Maria Sergeevna
Ежова Мария Сергеевна

Положение

о порядке пользования библиотеками и информационными ресурсами, о доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в НОЧУ “Международная школа”

Policy

on Library, Digital Library, Internet and other academic materials usage at
The International School of Moscow

1. Общие положения

1. Положение устанавливает порядок доступа педагогических работников НОЧУ “Международная школа” к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности и разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава школы;

2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

3. Настоящее Положение регламентирует доступ педагогических работников НОЧУ “Международная школа” к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом НОЧУ “Международная школа”.

II. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым им для качественного осуществления ими педагогической, научной или исследовательской деятельности в НОЧУ “Международная школа”.

2.2. Доступ педагогических работников к информационно - телекоммуникационной

1. General provisions

1. The Provision establishes the order of access of teaching staff to information and telecommunication networks and databases, educational and methodical materials, material and technical means for providing educational process. The Provision is developed on the basis of the following regulations:

- Federal law No. 273-ФЗ, the 29th of December 2012 “On education in the Russian Federation»;
- The school charter;

2. This Provision shall be adopted for an indefinite period. After the adoption of the new version of the Provision, the previous version becomes invalid.

3. This Provision regulates teaching staff’s access to information and telecommunication networks and databases, educational and methodical materials, material and technical means for the purpose of high-quality implementation of educational and other activity provided by the Charter of The International school of Moscow.

II. Access to information and telecommunication networks

2.1. Academic staff have the right to free use of libraries and information resources, as well as they have an access to information and telecommunication networks and databases, educational and methodological materials, material and technical means necessary for them to carry out their pedagogical, scientific or research activities at The International School of Moscow.

2.2. Teachers access to the Internet is carried out from personal computers (laptops,

сети Интернет в стенах НОЧУ “Международная школа” осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

III. Доступ к базам данных

3.1 Педагогическим работникам НОЧУ “Международная школа” обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных; информационные справочные системы; поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных между НОЧУ “Международная школа” и правообладателями электронных ресурсов.

IV. Доступ к учебным и методическим материалам

4.1 Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.2. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется через администрацию НОЧУ “Международная школа”. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется в соответствии с запросом.

4.3. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются ответственным административным работником “Международная школа”.

4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

computers, etc.) connected to the Internet, without the limits for time and consumed traffic.

III. Database access

3.1 Teaching staff of The International school of Moscow is provided with access to the following electronic databases:

- professional databases; information reference systems; search engines.

3.2. Access to electronic databases is carried out on the terms specified in the contracts concluded between The International school of Moscow and the owners of electronic resources.

IV. Access to educational and methodical materials

4.1 Training and teaching materials included in the equipment of classrooms may be issued for temporary use at their request of teaching staff.

4.2. Issuance of training and teaching materials included in the equipment of classrooms, is carried out through the administration of The International school of Moscow. The period of issuing is determined in accordance with the requests.

4.3. Issuance and delivery of materials are recorded by the responsible administrative employee of The International school of Moscow.

4.4. Upon receipt of educational and methodical materials on electronic media to be returned, teachers are not allowed to erase or change information on them.

V. Доступ к материально - техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения, в том числе к использованию движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, мобильные классы и т.п.).

5.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом.

5.3. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

5.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

V. Access to material and technical resources for providing educational activity.

5.1. Access to materials and technical means is carried out without restriction, including using of movable (portable) materials such as projectors, mobile classes, etc..

5.2. Teaching staff have the right to use the copy machines for copying or replication of educational and methodical materials.

5.3. Teachers have the right to use printers to print out teaching materials.

5.4. Information storage devices (CDS, flash drives, memory cards) used by teaching staff when working with computer information, must be checked for the absence of malicious computer programs.