

**УТВЕРЖДЕНО /  
APPROVED  
01.12.2021**

**Директор / Director**

**НОЧУ «Международная школа»  
The International School of Moscow**

---

**Ежова Мария Сергеевна /  
Ezhova Maria Sergeevna**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о педагогическом совете  
в НОЧУ «Международная школа»**

**POLICY**

**Senior Leadership Team  
(Pedagogical Council)  
The International School of Moscow**

<p><b>1. Общие положения</b></p> <p>1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом НОЧУ «Международная школа» (далее – Школа) и регламентирует деятельность Педагогического совета Школы.</p>	<p><b>1. General Provisions</b></p> <p>1.1. This Policy has been developed in accordance with Federal Law No. 273-F3 "On Education in the Russian Federation", the Charter of the International School of Moscow (hereinafter referred to as the School) and regulates the School's Pedagogical Council activities.</p>
<p>1.2. Педагогический совет Школы (далее-Педсовет) это постоянно действующий коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство образовательным процессом.</p>	<p>1.2. The Senior Leadership Team (Pedagogical Council) of the School (hereinafter referred to as the Pedagogical Council) it is a permanent collegial governing body that exercises general management of the educational process.</p>
<p>1.3. Педагогический совет Школы образуют сотрудники школы занимающие должности педагогических и руководящих работников Школы.</p>	<p>1.3. The Pedagogical Council of the School is formed by the school staff holding the positions of pedagogical and management staff of the school.</p>
<p>1.4. Состав педагогического совета утверждается Учредителем.</p>	<p>1.4. The composition of the pedagogical council is approved by the Founder.</p>
<p>1.5. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.</p>	<p>1.5. In its activities, the Pedagogical Council is guided by the UN Convention on the Rights of the Child, federal, regional and local legislation in the field of education and social protection, the Charter of the school and this Policy.</p>
<p>1.6. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений школы.</p>	<p>1.6. The decisions of the Pedagogical Council are binding on all participants in the educational relations of the school.</p>
<p><b>2. Функции Педагогического совета</b></p>	<p><b>2. Functions of the Pedagogical Council</b></p>
<p>2.1. Организация образовательного процесса;</p>	<p>2.1. Organization of the educational process.</p>
<p>2.2. Предоставление рекомендаций Директору Учреждения по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности, содержания образования, формы, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;</p>	<p>2.2 Providing recommendations to the Director on issues related to the conduct of educational activities, the content of education, forms, methods of the educational process and methods for their implementation;</p>
<p>2.3. Координация разработки образовательной программы и учебного плана;</p>	<p>2.3. Coordination of the development of the educational program and curriculum;</p>
<p>2.4. Разработка годовых календарных учебных графиков;</p>	<p>2.4. Development of annual school calendar;</p>
<p>2.5. Определение порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;</p>	<p>2.5. Determination of the order of ongoing monitoring of progress and intermediate certification of students;</p>
<p>2.6. Принятие решений о награждении обучающихся (воспитанников)</p>	<p>2.6. Deciding on rewarding students (pupils);</p>
<p>2.7. Участие в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность школы;</p>	<p>2.7. Participation in the development and adoption of school policies.</p>
<p>2.8. Предоставление рекомендаций Директору по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;</p>	<p>2.8. Providing recommendations to the Director on advanced training of teaching staff, development of their creative initiatives;</p>
<p>2.9. Координация и осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;</p>	<p>2.9 Coordination, communication and interaction with parents (legal representatives) of students on the organization of the educational process.</p>
<p>2.10. Выработка рекомендаций по иным вопросам, связанным с образовательной и воспитательной деятельностью школы.</p>	<p>2.10. Development of recommendations on other issues related to the educational and upbringing activities of the school.</p>

<p><b>3. Задачи Педагогического совет</b></p> <p>3.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении школой;</p> <p>3.2. Разрабатывать и обсуждать программу, проекты и планы развития Школы, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.</p>	<p><b>3. Tasks of the Pedagogical Council</b></p> <p>3.1. Promote the implementation of the principles of sole management and collectivity in school management.</p> <p>3.2. Develop and discuss School development plans, including long-term, medium-term and short-term.</p>
<p>3.3. Участвовать в разработке образовательной программы Школы, учебных планов, учебного графика;</p> <p>3.4. Участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в школе.</p>	<p>3.3. Participate in the School's curriculum development.</p> <p>3.4. Participate in the school policies development.</p>
<p>3.5. Рассматривать предложения об использовании в школе технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.</p>	<p>3.5. Consider proposals on the use of technical and other teaching aids, teaching and upbringing methods at school, coordinate decisions on these issues.</p>
<p>3.6. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся. Анализировать деятельность участников образовательного процесса. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.</p>	<p>3.6. Analyse student`s academic and individual progress, their abilities, interests and needs. Analyse activities of all participants of the academic process. Study, summarize the results of the activities of the teaching staff. Consider staff development and appreciation.</p>
<p>3.7. Представлять обучающихся Школы к наложению мер дисциплинарного взыскания. Представлять обучающихся к поощрению и/или награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в школе (организацию и ведение деятельности в рамках различных проектов).</p>	<p>3.7. Update the list of those students who need disciplinary measures. Introduce students to encouragement and / or reward for academic achievement, as well as for socially significant activities at school (organization and conduct of activities in the framework of various projects).</p>
<p><b>4. Права Педагогического совета</b></p> <p>4.1.В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:</p> <p>4.2. Обращаться к администрации школы и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений, в том числе в иные учреждения и организации.</p> <p>4.3. Приглашать на заседания в том числе обучающихся и их родителей (законных представителей) по представлениям классных руководителей, иных специалистов для получения квалифицированных консультаций.</p>	<p><b>4. Rights of the Pedagogical Council</b></p> <p>4.1. In accordance with its competence established by this Regulation, the pedagogical council has the right:</p> <p>4.2. Contact the school administration and other collegial school management bodies and receive information based on the results of consideration of appeals, including to other institutions and organizations.</p> <p>4.3. To invite students and their parents (legal representatives) to the meetings, at the suggestions of the class teachers, other specialists to receive qualified advice.</p>
<p>4.4. Предлагать дополнения и изменения в настоящее Положение, а также принимать участие в разработке иных локальных актов школы по вопросам образования.</p> <p>4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; по соблюдению локальных актов школы.</p>	<p>4.4. Propose amendments and changes to this Policy, as well as take part in the development of other local Policies and regulations on education.</p> <p>4.5. Provide clarifications and act on requests received by school, including checking on compliance with school policies.</p>

<p><b>5. Ответственность Педагогического совета</b> Педагогический совет несет ответственность за:</p> <p>5.1. выполнение решений и рекомендаций, принятых на заседаниях Педагогического совета;</p> <p>5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;</p> <p>5.3. результаты образовательной деятельности Школы.</p>	<p><b>5. Responsibility of the Pedagogical Council</b> The Pedagogical Council is responsible for:</p> <p>5.1. implementation of decisions and recommendations adopted at the meetings of the Pedagogical Council;</p> <p>5.2. compliance of the decisions made with the current legislation and school policies.</p> <p>5.3. the results of educational activities of the school.</p>
<p><b>6. Регламент работы Педагогического совета</b></p> <p>6.1. Педагогический совет является постояннодействующим коллегиальным органом управления, который осуществляет общее руководство образовательным процессом Школы.</p> <p>6.2. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, либо по инициативе Директора.</p> <p>6.3. Директор организует ведение протокола заседания. Принятие Педагогическим советом решений и состав работников, присутствовавших при их принятии, подтверждаются подписание протокола заседания Директором Учреждения.</p> <p>6.4. В отсутствие председателя педагогического совета его замещает заместитель руководителя школы.</p> <p>6.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета школы присутствовало не менее половины состава. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета.</p>	<p><b>6. Regulations of the Pedagogical Council</b></p> <p>6.1. The Pedagogical Council is a permanent collegial governing body that carries out general management of the educational process of the School.</p> <p>6.2. The Pedagogical Council meets as needed, but at least once a year, or at the initiative of the Director.</p> <p>6.3. The director organises the keeping of minutes of the meeting. The adoption of decisions by the Pedagogical Council and the list of the employees present at their adoption are confirmed by the signing of the minutes of the meeting by the Director of the Institution.</p> <p>6.4. In the absence of the chairman of the pedagogical council, he is replaced by the deputy head of the school.</p> <p>6.5. Decisions are taken by an open vote. Decisions are considered valid if at a meeting of the pedagogical council of the school attended by at least half of the staff. In case of equality of votes, the vote of the Chairman of the Pedagogical Council is decisive.</p>
<p>6.6. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех членов педагогического коллектива и администрации школы.</p> <p>6.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники школы, проводятся также еще и советы методических групп, касающиеся работы педагогов отдельного уровня образования, предмета.</p>	<p>6.6. The decisions of the pedagogical council are binding on all members of the teaching staff and school administration.</p> <p>6.7. Along with the pedagogical council, in which all pedagogical workers of the school take part without fail, there are also small pedagogical councils concerning the work of teachers of specific groups.</p>
<p><b>7. Взаимодействие педсовета, родительского комитета, администрации школы.</b></p> <p>7.1. Педагогический совет школы осуществляет трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений родительских комитетов (при их наличии).</p> <p>7.2. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.</p>	<p><b>7. Interaction of teachers' council, parent committee, school administration.</b></p> <p>7.1. The school's pedagogical council carries out interpretation, pedagogical expertise and interpretation of strategic decisions of the parent committees (if applicable).</p> <p>7.2. The administration ensures the implementation of the decisions of the Pedagogical Council and creates the necessary conditions for its effective activity.</p>
<p><b>8. Заключительные положения</b></p> <p>8.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен. При изменении нормативных актов и/или внутренних правил Школы, образовательной программы Школы на основании которых утверждено настоящее Положение, последнее также подлежит изменению</p>	<p><b>8. Final provisions</b></p> <p>8.1. The term of this Policy is not limited. However, if some of the school rules or school curriculum change, in that case the current policy is also subject to change.</p>